



## COMUNE DI GHILARZA

Provincia di Oristano

---

Copia Conforme

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 92 del 08/08/2016**

OGGETTO: RICORSO ALLE PRESTAZIONI LAVORATIVE DI UN DIPENDENTE DEL COMUNE DI TADASUNI CON LA QUALIFICA DI ISTRUTTORE DIRETTIVO PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE DELL'UFFICIO DI PLUS E DELL'UFFICIO AFFARI GENERALI ART. 92 TUEL.

L'anno 2016, il giorno 8 del mese di Agosto alle ore 18.00, nella sala delle adunanze del Comune di Ghilarza, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

All'apertura della discussione sull'argomento indicato in oggetto, i componenti indicati di seguito risultano:

NOMINATIVO	INCARICO	PRESENTI	ASSENTI
Alessandro Marco Defrassu	Sindaco	X	
Paola Piras	Vice - Sindaco	X	
Giovanni Corrias	Assessore	X	
Giovanni Antonio Manca	Assessore	X	
Maria Domenica Porcu	Assessore		X

Il Sindaco Dott. Alessandro Marco Defrassu, constatata la presenza del numero legale per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e, con l'assistenza del Segretario Comunale Dott.ssa Isabella Miscali, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Vista la seguente proposta del Responsabile del Settore Amministrazione generale:**

**Vista** la Legge Regionale n. 23 del 23.12.2005, "Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n. 4 del 1988 - Riordino delle funzioni socio-assistenziali" che all'articolo 20 individua nel Piano locale unitario dei servizi (PLUS) lo strumento di programmazione locale del sistema integrato dei servizi alla persona;

**Visto** l'Accordo di Programma e la Convenzione per la gestione del PLUS del Distretto Ghilarza-Bosa, approvato dalla Conferenza dei servizi in data 29.06.2016 e dal Consiglio Comunale di Ghilarza con deliberazione n. 49 del 29.07.2016, nei quali si prevede che per la gestione in forma associata le parti ricorrono alla convenzione tra Enti, ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. 267/2000, con delega al comune capofila;

**Visto** l'art. 10 della Convenzione in cui si stabilisce che "La dotazione organica dell'ufficio è costituita da personale in comando, distaccato dai Comuni o in estensione d'orario." e che "Per le competenze amministrative e gestionali l'Ufficio è funzionalmente dipendente dall'ente capofila, nel rispetto di quanto previsto dall'art.6";

**Richiamato** il documento di programmazione per l'annualità 2015 in cui è previsto all'interno dell'Ufficio di Piano la presenza di un istruttore direttivo per n. 17 ore settimanali;

**Richiamato** l'art. 53, comma 8, del D. Lgs. 165/2001 secondo il quale "le pubbliche Amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione dell'Amministrazione dei dipendenti stessi";

**Atteso** che ai sensi del sopraccitato art. 53, comma 10, del D. Lgs. 165/2001: "l'autorizzazione deve essere richiesta all'Amministrazione di appartenenza del dipendente da parte dei soggetti che intendono conferire l'incarico";

**Visto** l'art. 92 del Testo Unico EE.LL. - Rapporti di lavoro a tempo determinato e a tempo parziale, ai sensi del quale *1. Gli enti locali possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale e a tempo determinato, pieno o parziale, nel rispetto della disciplina vigente in materia. I dipendenti degli enti locali a tempo parziale, purché autorizzati dall'amministrazione di appartenenza, possono prestare attività lavorativa presso altri enti;*

**Considerato** che è stata richiesta al Comune di Tadasuni l'autorizzazione ai sensi del suddetto art. 53 c. 8 e 10 del D.Lgs 30/03/2001 n. 165 e ss.mm.ii. e dell'art. 92 del D.lgs. n. 267/2000 per la dott.ssa Antonella Deiana, dipendente di ruolo del Comune di Tadasuni, con la qualifica di sociologo - istruttore direttivo, previa stipula di contratto di lavoro a tempo determinato, l'autorizzazione per lo svolgimento presso il Comune di Ghilarza, per il periodo 01.08.2016-31.12.2016 di complessive n. 20 ore settimanali da svolgersi:

- n. 17 presso l'ufficio di Plus;
- n. 3 presso il Settore Affari generali;

**Vista** la nota prot. n. 1144 del 03.08.2016 e la nota prot. n. 9711 del 09/08/2016 del Comune di Tadasuni con la quale si autorizza la dipendente Antonella Deiana ad espletare il suddetto incarico, al di fuori del normale orario di lavoro per complessivi 20 ore settimanali da svolgersi presso il Comune di Ghilarza;

**Considerato** che il ricorso alle collaborazioni di cui trattasi si rende necessario per l'impossibilità di assolvere ai compiti oggetto delle prestazioni attraverso il personale in servizio e per esigenza temporanee;

**Accertato** che pertanto si rende necessario provvedere a fornire degli indirizzi al Responsabile del Settore;

**Acquisiti**, sulla proposta di deliberazione, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Settore Amministrazione generale, e il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs.18.08.2000 n. 267;

**Visto** il bilancio 2016 e in particolare i capitoli 1897.06 cod minist 12.051.0102, 1897.07 cod minist. 12.05.1.0101, 1897.08 cod minist 12.05.1.0101, 1814.02 e 1814.03 cod. ministeriale 12.05.1.0101, 1814.04 codice ministeriale 12.05.1.0102;

Con votazione espressa in forma palese per alzata di mano,

### **DELIBERA**

**DI ACCETTARE** la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale, nonché motivazione del dispositivo del presente atto;

**DI STABILIRE** il ricorso al conferimento ai sensi dell'art. 92 del Testo Unico EE.LL. di un incarico mediante contratto di lavoro subordinato di diritto pubblico Cat. D con decorrenza dal 1° agosto 2016 e fino al 31 dicembre 2016, alla dipendente del Comune di Tadasuni dott.ssa Antonella Deiana, per lo svolgimento di attività in qualità di istruttore direttivo presso il Comune di Ghilarza per complessivi 20 ore settimanali;

**DI DARE ATTO** che:

- il compenso spettante è quello previsto per il contratto degli Enti Locali Cat. D, posizione economica D3, percepito dalla dipendente presso il Comune di Tadasuni e rapportato all'orario effettuato;
- la spesa troverà copertura nei capitoli 1897.06 cod minist 12.051.0102, 1897.07 e 1897.08 cod minist. 12.05.1.0101, 1814.02 e 1814.03 cod. ministeriale 12.05.1.0101, 1814.04 codice ministeriale 12.05.1.0102 del bilancio per l'anno 2016;

**DI DICHIARARE**, con separata votazione, espressa in forma palese per alzata di mano, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'articolo 134, comma 4°, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 stante l'urgenza di provvedere a darvi esecuzione.-



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2016 / 92**

Ufficio Proponente: **Servizio Segreteria Generale - URP - Protocollo e Contratti**

Oggetto: **RICORSO ALLE PRESTAZIONI LAVORATIVE DI UN DIPENDENTE DEL COMUNE DI TADASUNI CON LA QUALIFICA DI ISTRUTTORE DIRETTIVO PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE DELL'UFFICIO DI PLUS E DELL'UFFICIO AFFARI GENERALI ART. 92 TUEL.**

## Visto tecnico

Ufficio Proponente (Servizio Segreteria Generale - URP - Protocollo e Contratti)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **08/08/2016**

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Isabella Miscali

## Visto contabile

Servizio Contabilita' - Bilancio - Inventario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **08/08/2016**

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Isabella Miscali

Il presente Verbale viene letto, approvato e sottoscritto

**Il Sindaco**

F.to Dott. Alessandro Marco Defrassu

**Il Segretario Comunale**

F.to Dott.ssa Isabella Miscali

**PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è in pubblicazione nel sito internet [www.comune.ghilarza.or.it](http://www.comune.ghilarza.or.it) per quindici giorni consecutivi a partire dal 12/08/2016.

**Il Segretario Comunale**

F.to Dott.ssa Isabella Miscali

Per Copia Conforme all'originale.

**Il Segretario Comunale**

Ghilarza, 16/05/2016

F.to Dott.ssa Isabella Miscali