

COMUNE DI GHILARZA

Provincia di Oristano

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 72 del 23/05/2016

OGGETTO: Indirizzi al Segretario comunale per il parziale rinvio al 31.12.2016 della riorganizzazione approvata con deliberazione G.C. n. 02/2016.-

L'anno **DUEMILASEDIC** il giorno **VENTITRE** del mese di **MAGGIO** alle ore **17:30**

nella sala delle adunanze del Comune di Ghilarza, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale. All'apertura della discussione sull'argomento indicato in oggetto, i componenti indicati di seguito risultano:

NOMINATIVO	INCARICO	PRESENTI	ASSENTI
Alessandro Marco Defrassu	Sindaco	X	
Paola Piras	Vice - Sindaco	X	
Giovanni Corrias	Assessore	X	
Giovanni Antonio Manca	Assessore	X	
Maria Domenica Porcu	Assessore	X	

Il Sindaco dott. Alessandro Marco Defrassu, constatata la presenza del numero legale per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e, con l'assistenza del segretario comunale dott.ssa Isabella Miscali, invita la Giunta a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione della Responsabile del Settore Amministrativo, che si sostanzia nei contenuti del provvedimento che segue;

PREMESSO che con deliberazione G.C. n. 2 del 11/01/2016 avente ad oggetto: "Approvazione organigramma, funzionigramma anno 2016" si provvedeva:

1. ad approvare l'organigramma e il funzionigramma relativo all'anno 2016;
2. ad evidenziare che l'attuazione della modifica organizzativa avrebbe avuto la seguente decorrenza:
 - Immediata relativamente ai procedimenti relativi al personale e attività connesse, tributi, servizi sociali, demografici;
 - Graduale per la restante parte che entrerà a regime entro il 30/06/2016;

CONSIDERATO che, a seguito delle modifiche di cui alla deliberazione G.C. n. 02 succitata, la struttura organizzativa dell'Ente a regime dovrebbe essere la seguente:

Settore n. 1	Settore n. 2	Settore n. 3	Settore n. 4	Settore n. 5	Settore n. 6
TECNICO SUAP - SUE	AFFARI GENERALI - DIRITTO ALLA STUDIO, CULTURA E SPORT - TURISMO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO	ECONOMICO FINANZIARIA - TRIBUTI GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE	SOCIO ASSISTENZIALE	POLIZIA LOCALE	SERVIZI ALLA PERSONA - PLUS

CONSIDERATO che al fine di dare attuazione a quanto sopra, veniva adottata la determinazione del Segretario comunale n. 1 del 21/01/2016 avente ad oggetto: "Trasferimento di dipendenti per mobilità interna a seguito di riorganizzazione di cui alla deliberazione della G.C. n. 2 del 11/01/2016", con la quale si provvedeva ai seguenti trasferimenti, per mobilità interna d'ufficio:

DIPENDENTE	DAL SETTORE	AL SETTORE	DECORRENZA E ORARIO
Cappeddu Franca Anna Rosa	Amministrazione generale	Economico Finanziario	Decorrenza graduale con entrata a regime entro il 30/06/2016.
Manca Anna Rita	Socio - assistenziale	Amministrazione generale	Decorrenza graduale con entrata a regime entro il 30/06/2016
Onida Annaluisa	Socio - assistenziale	Amministrazione generale	Decorrenza graduale con entrata a regime entro il 30/06/2016
Onida Francesca Saveria	Socio - assistenziale	Amministrazione generale	Decorrenza graduale con entrata a regime entro il 30/06/2016
Pala Gabriella	Polizia Municipale	Tecnico	Dalla data di adozione del presente provvedimento per i procedimenti relativi al Settore Tecnico, inizialmente per 9 ore settimanali.
Piras Caterina	Socio - assistenziale	Amministrazione generale	Decorrenza graduale con entrata a regime entro il 30/06/2016

RITENUTO che, per motivi legati a fattori esterni non prevedibili al momento dell'adozione dell'atto di riorganizzazione, l'assetto previsto è stata attuato solo in parte e per alcuni dipendenti non è stato avviato il passaggio graduale al nuovo settore e il contestuale affiancamento per i nuovi procedimenti;

ACCERTATO che la riorganizzazione di fatto si è attuata soltanto relativamente ai seguenti dipendenti:

Onida Annaluisa	Socio - assistenziale	Amministrazione generale	Decorrenza graduale con entrata a regime entro il 30/06/2016
Pala Gabriella	Polizia Municipale	Tecnico	Dalla data di adozione del presente provvedimento per i procedimenti relativi al Settore Tecnico, inizialmente per 9 ore settimanali.

ACCERTATO, in particolare, che i fattori esterni non prevedibili sono dovuti:

- All'assenza per malattia del dipendente interessato dal passaggio dal Settore Amministrazione Generale al Settore Finanziario, con responsabilità dei procedimenti di elaborazione stipendi e gestione contributiva, previdenziale e assicurativa del personale;
- Alla cessazione con decorrenza dall'11/05/2016, per mancata disponibilità al rinnovo, dell'incarico del dipendente esterno (con incarico ai sensi dell'art. 1 comma 557 Legge 311/2004) che si occupava della elaborazione stipendi e gestione contributiva e che avrebbe dovuto garantire l'affiancamento del dipendente dell'Ente in tale materia;
- Alla conseguente impossibilità di effettuare il passaggio del servizio gestione elaborazione stipendi ecc. dal Settore Amministrazione generale al Settore Finanziario;
- Alla conseguente impossibilità di effettuare il passaggio del servizio tributi dal Settore Polizia Municipale al Settore Finanziario;

RITENUTO che pertanto la Responsabile del Settore Amministrazione generale nominata con Decreto del Sindaco n. 10 del 04/04/2016 in servizio presso il Comune di Ghilarza soltanto per n. 12 ore settimanali, si è trovata con decorrenza dall'11/05/2016 a doversi occupare della materiale gestione ed elaborazione stipendi e gestione contributiva, previdenziale e assicurativa, stante la momentanea assenza all'interno dell'Ente di altro personale professionalmente competente in materia, con impossibilità di gestire i n. 8 dipendenti che si troveranno a transitare nel Settore Amministrazione generale a seguito della riorganizzazione;

RITENUTO che al fine di non sovraccaricare il Settore Amministrazione generale, appare opportuno provvedere ad una modifica dell'assetto organizzativo approvato con deliberazione G.C. n. 02/2016 per cui il Settore n. 2 Amministrazione Generale che ricomprende: affari generali - diritto alla studio, cultura e sport - turismo e promozione del territorio, viene suddiviso in due Settori distinti:

- ❖ Settore Amministrazione Generale;
- ❖ Settore diritto alla studio, cultura, sport, turismo e promozione del territorio;

SENTITO il Segretario comunale dell'Ente, al quale con decreto del Sindaco n. 12 del 02.05.2016 si è provveduto al conferimento delle funzioni relative alla gestione giuridica del personale, il quale ha dato la disponibilità ad assumere la Responsabilità del nuovo Settore fino al 31/12/2016 ;

CONSIDERATO che pertanto si rende necessario con il presente atto, prendere atto della situazione in essere e dei fattori che impediscono l'attuazione nei tempi della riorganizzazione e rinviare la stessa al 31/12/2016, dando indirizzi in merito al Segretario comunale e al Responsabile del Servizio Amministrativo in merito;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

ACQUISITO, sulla proposta della presente deliberazione, il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Segretario comunale in quanto Responsabile della gestione giuridica del personale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico EE.LL.;

Con voti unanimi espressi in forma palese per alzata di mano,

D E L I B E R A

DI ACCETTARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale, nonché motivazione del dispositivo del presente atto;

DI PRENDERE ATTO che fattori esterni non preventivabili, meglio esplicitati in premessa, hanno di fatto impedito l'attuazione nei tempi previsti della riorganizzazione approvata con deliberazione G.C. n. 02/2016;

DI PRENDERE ATTO altresì che relativamente ai seguenti dipendenti la riorganizzazione si è regolarmente attuata e che gli stessi con decorrenza dal 1° luglio 2016 transiteranno definitivamente nel nuovo settore:

DIPENDENTE	DAL SETTORE	AL SETTORE
Onida Annaluisa	Socio - assistenziale	Amministrazione generale
Pala Gabriella	Polizia Municipale	Tecnico

DI DARE ATTO che si rende necessario nel contempo, per i restanti passaggi di personale, adottare alcuni correttivi rinviando in parte la riorganizzazione al 31/12/2016, la cui entrata a regime era prevista sempre per il 1° luglio 2016;

DI PROVVEDERE in particolare ad una modifica organizzativa per cui il Settore n. 2 Amministrazione Generale che ricomprende: affari generali - diritto alla studio, cultura e sport - turismo e promozione del territorio, viene suddiviso in due Settori distinti:

- ❖ Settore Amministrazione Generale;
- ❖ Settore diritto alla studio, cultura, sport, turismo e promozione del territorio;

DI DARE ATTO che la Responsabilità del nuovo Settore (studio, cultura, sport, turismo e promozione del territorio) verrà attribuita con Decreto del Sindaco al Segretario comunale;

DI RINVIARE, inoltre, al 31/12/2016 i seguenti passaggi:

- 1) il servizio gestione elaborazione stipendi ecc. resta in capo al Settore Amministrazione generale;
- 2) il servizio tributi resta in capo al Settore Polizia Municipale;

DI DICHIARARE, con separata votazione, espressa in forma palese per alzata di mano ad esito unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell' articolo 134, comma 4°, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 stante l'urgenza di provvedere ad attivare il servizio.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco

dott. Defrassu Alessandro

Il segretario comunale

dott.ssa Miscali Isabella

Pareri espressi ai sensi dell'articolo 49 del d.lgs. n. 267 del 18.08.2000

Parere favorevole riguardo alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione espresso dal Responsabile del Settore socio assistenziale.

Ghilarza, 23/05/2016

Dott.ssa Miscali Isabella

PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata nel sito internet www.comune.ghilarza.or.it per quindici giorni consecutivi a partire dal

30.05.2016

Il segretario comunale
dott.ssa Miscali Isabella