



# COMUNE DI GHILARZA

Provincia di Oristano

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N. 504 del 17/09/2015

Settore: Socio - assistenziale

Servizio: Sociale

**OGGETTO:** Azioni di contrasto alle povertà 8<sup>a</sup> annualità – linea 2. Servizi di pubblica utilità. Accertamento dell'entrata - impegno di spesa e avvio del progetto per n. 2 beneficiari

L'anno DUEMILA QUINDICI del mese di settembre del giorno 17 nel proprio ufficio,

## IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SETTORE SOCIO-ASSISTENZIALE

**Richiamato** il Decreto del Sindaco n. 31 del 30/07/2015 con il quale è stato conferito l'incarico di P.O. al sottoscritto Responsabile;

**Premesso** che con deliberazione della Giunta Comunale n. 156 del 29/12/2014 avente ad oggetto "Programma per la realizzazione di interventi di contrasto alle povertà persistenti e transitorie – 8<sup>a</sup> annualità. Direttive e criteri generali per la realizzazione delle linee di intervento" sono state definite le modalità di attuazione degli interventi sopracitati;

**Vista** la determinazione del responsabile del settore sociale n. 11 del 13/01/2015 "Programma per la realizzazione di interventi di contrasto alle povertà – 8<sup>a</sup> annualità. Approvazione del bando della linea 2: contributi economici per lo svolgimento dei servizi di pubblica utilità";

**Richiamata** la determinazione del responsabile del settore sociale n. 167 del 23/03/2015 "Programma per la realizzazione di interventi di contrasto alle povertà – 8<sup>a</sup> annualità. Approvazione della graduatoria provvisoria relativa alla linea 2: contributi economici per lo svolgimento dei servizi di pubblica utilità";

**Vista** inoltre la determinazione del responsabile del settore sociale n. 379 del 21/07/2015 "Azioni di contrasto alle povertà – Linea 2 - Servizi di pubblica utilità. Approvazione della graduatoria definitiva";

**Atteso che** nella sopra citata deliberazione n. 156 del 29/12/2014 è stato disposto che la durata dell'inserimento lavorativo verrà definito secondo il seguente schema:

PUNTEGGIO	PERIODO INSERIMENTO LAVORATIVO
Minimo 5 punti	Periodo massimo calcolato sulla base dell'importo del finanziamento destinato al presente intervento e del numero dei richiedenti
Dai 4 a 1 punto	2/3 del periodo massimo
Le persone che non raggiungeranno il punteggio minimo pari ad 1 non potranno beneficiare dell'intervento.	

**Dato atto** che sussistono i presupposti per l'inserimento lavorativo delle persone che hanno presentato richiesta, così come risulta dallo schema seguente:

N. utenti	n. di protocollo della richiesta	punteggio	n. mensilità dell'inserimento in base al punteggio	mensilità già fruite (n. ore 80)	mensilità da fruire con l'inserimento in oggetto
1	381 del 15/01/2015	2	2	1	1
2	585 del 21/01/2015	4	2	1	1

**Ritenuto** pertanto opportuno avviare il progetto a favore dei due beneficiari ai quali sarà erogato un sussidio economico pari a €. 500,00 mensili ciascuno;

**Considerato** che a tal fine è opportuno disporre l'accertamento in entrata dell'importo di €. 1.000,00 relativo al trasferimento regionale delle quote assegnate al comune di Ghilarza per l'anno 2014, per la gestione dei progetti personalizzati nell'ambito del programma regionale di contrasto delle povertà;

**Visto** lo Statuto ;

**Visto** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** il regolamento sui controlli interni;

### **DETERMINA**

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della Legge 241/1990.

1. di avviare l'inserimento lavorativo a favore dei due beneficiari indicati in premessa;
2. di accertare in entrata l'importo di €. 1.000,00 sul capitolo 2156.00, intervento 2.02.21.56 del Bilancio 2015 relativo al trasferimento regionale delle quote assegnate al comune di Ghilarza per l'anno 2014, per la gestione dei progetti personalizzati nell'ambito del programma regionale di contrasto delle povertà;
3. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, la somma di €. 1.000,00;
4. di imputare la spesa complessiva di €. 1.000,00 sul capitolo 2125.00, intervento 1.10.04.05 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come da allegato;
5. di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
8. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è Ilaria Cabras
9. di trasmettere il presente provvedimento:
  - Al Servizio Finanziario per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
  - Al Segretario comunale

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO .....

---

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Impegno

N. Impegno	Voce	Capitolo	Articolo	Importo

Data, .....

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

**Registrazione contabile**

Gli impegni contabili adottati con la determinazione del servizio \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ del  
\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ sono stati registrati \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ .

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di  
finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data, .....

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà  
pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Ghilarza, li \_\_\_\_\_