



COMUNE DI GHILARZA

Provincia di Oristano

Originale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 106 del 03/10/2016

OGGETTO: INDIRIZZI AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO PERSONALE PER ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE A TEMPO DETERMINATO 18 ORE SETTIMANALI, ATTINGENDO DA GRADUATORIE A TEMPO INDETERMINATO DI ALTRO COMUNE.

L'anno 2016, il giorno 3 del mese di Ottobre alle ore 18.30, nella sala delle adunanze del Comune di Ghilarza, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

All'apertura della discussione sull'argomento indicato in oggetto, i componenti indicati di seguito risultano:

NOMINATIVO	INCARICO	PRESENTI	ASSENTI
Alessandro Marco Defrassu	Sindaco	X	
dott.ssa Paola Piras	Vice - Sindaco	X	
Giovanni Corrias	Assessore	X	
Giovanni Antonio Manca	Assessore	X	
Maria Domenica Porcu	Assessore	X	

Il Sindaco Alessandro Marco Defrassu, constatata la presenza del numero legale per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e, con l'assistenza del Segretario Comunale Dott.ssa Isabella Miscali, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione della Responsabile del Settore Amministrativo-Personale, che si sostanzia nei contenuti del provvedimento che segue;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 123 del 12/11/2015 riguardante *“Modifica Programma fabbisogno del personale triennio 2015/2017 e piano annuale 2015 approvato con deliberazione G.C. n. 25 dell’11/03/2015”*, che prevede, tra gli altri, la copertura di n. 1 posto di Istruttore direttivo amministrativo - contabile, categoria giuridica “D” per il Settore Amministrativo e del personale mediante assunzione a tempo indeterminato e orario pieno, a valere sui resti assunzionali del triennio 2011/2013;

CONSIDERATO che con deliberazione della G.C. n. 29 del 07/03/2016 si provvedeva a conferire incarico di collaborazione ai sensi dell’art. 1 comma 557 legge 311/2004 alla dipendente della Camera di Commercio di Oristano, dott.ssa Porcu Serafina, ma che la stessa con nota acquisita al ns. prot. n. 8121 del 01/07/2016 ha rassegnato le dimissioni con decorrenza dal 1° agosto 2016;

VISTO il comma 2, dell’art. 36, del d.lgs. 165/2001 che prevede: *“le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato”*;

ACCERTATO, pertanto, che allo stato attuale la decisione di scorrimento della graduatoria preesistente dovrebbe rappresentare la regola generale che deve condurre l’azione della p.a., mentre l’indizione di un nuovo concorso per assunzioni a tempo determinato costituisce l’eccezione e richiede un’apposita e approfondita motivazione, che dia conto del sacrificio imposto ai concorrenti idonei e delle preminenti esigenze di interesse pubblico (Consiglio di Stato, sezione 3, sentenza 23 febbraio 2015, n. 909 che richiama i principi cristallizzati nella decisione dell’Adunanza Plenaria n. 14/2011);

DATO ATTO, altresì, che l’art. 4 comma 4 del D.L. 101/2013, ha disposto che l’efficacia delle graduatorie dei concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, vigenti alla data del 1° settembre 2013, relative alle amministrazioni pubbliche soggette a limitazioni delle assunzioni, è prorogata fino al 31 dicembre 2016”;

CONSTATATO che il Comune di Ghilarza attualmente non ha disponibilità di valida graduatoria da cui attingere per l’assunzione di Istruttore direttivo amministrativo - contabile;

VISTE le note prot. n. 10875 del 14.09.2016 e prot. n. 11337 del 23.09.2016 con le quali il Comune di Ghilarza ha richiesto rispettivamente ai Comuni della provincia di Oristano e Nuoro, la disponibilità di graduatorie vigenti per assunzione a tempo indeterminato di un Istruttore direttivo amministrativo - contabile;

PRESO ATTO che, a seguito della richiesta sopra richiamata, sono pervenute le graduatorie dei seguenti Comuni:

- Comune di Santa Giusta - graduatoria per la copertura di n. 1 posto di Istruttore direttivo amministrativo - contabile approvata con determinazione del direttore generale n. 24 del 28/05/2009;
- Comune di Pompu - graduatoria per la copertura di n. 1 posti di istruttore direttivo amministrativo - contabile approvata con determinazione U.F. 35/2010;
- Comune di Sindia - graduatoria per la copertura di n. 1 posti di istruttore direttivo amministrativo - contabile, approvata con determinazione n. 206 del 21.12.2010;

ACCERTATO che i Comuni anzidetti hanno manifestato il loro accordo all’utilizzo delle predette graduatorie;

RITENUTO che ragioni di interesse pubblico inducono ad effettuare lo scorrimento applicando il criterio della utilizzazione delle diverse graduatorie secondo il criterio cronologico, cioè a partire da quella di data anteriore, che è anche quella destinata a scadere per prima, secondo l'indirizzo applicativo dettato dagli articoli 2 della Circolare della Funzione Pubblica 31 gennaio 1992, n. 8498 e della Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri 5 marzo 1993, n. 7;

ACCERTATO che relativamente al suddetto criterio cronologico, si è di recente pronunciato anche il giudice ordinario, per cui la mancata giustificazione dell'omesso rispetto del criterio cronologico, nei confronti degli idonei inseriti nella graduatoria di data anteriore, si traduce nel mancato rispetto da parte della PA dei criteri generali di correttezza e buona fede (art. 1175 e 1375 cod. civ.), applicabili alla stregua dei principi di imparzialità e di buon andamento di cui all'art. 97 Cost., che è configurabile come inadempimento contrattuale, suscettibile di produrre un danno risarcibile per la lesione del diritto degli interessati allo "scorrimento prioritario" della graduatoria del concorso da loro espletato (Corte di Cassazione, sez. Lavoro – sentenza 12 gennaio 2016 n. 280);

RITENUTO che l'assunzione viene attivata, nelle more di procedere all'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 istruttore amministratore contabile, cat. D, tramite selezione pubblica con procedura in corso di espletamento;

RITENUTO pertanto con il presente atto provvedere a fornire opportuni indirizzi al Responsabile del Servizio Amministrativo – Personale;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

ACQUISITI, sulla proposta della presente deliberazione, il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Settore Amministrativo-personale attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa e il parere favorevole del Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico EE.LL.;

Con voti unanimi espressi in forma palese per alzata di mano,

DELIBERA

DI ACCETTARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale, nonché motivazione del dispositivo del presente atto;

DI FORNIRE al Responsabile del Settore Amministrativo-Personale i seguenti indirizzi:

- procedere allo scorrimento delle graduatorie per assunzione a tempo indeterminato di direttivo amministrativo - contabile pervenute al protocollo del Comune, secondo il criterio cronologico, cioè a partire da quella di data anteriore, che è anche quella destinata a scadere per prima, al fine di provvedere ad un'assunzione a tempo determinato presso il Comune di Ghilarza;
- procedere all'inquadramento dell'idoneo nella categoria giuridica D - posizione economica D1 - part time (18 ore settimanali) fino al 31/12/2016 o comunque fino all'espletamento della selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato in corso di espletamento;

DI RINVIARE al Responsabile del Servizio Amministrativo per dare attuazione alla presente mediante ogni atto gestionale necessario e opportuno;

DI DICHIARARE, con separata votazione espressa in forma palese per alzata di mano a voti unanimi favorevoli, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.-



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2016 / 112**

Ufficio Proponente: **Servizio Segreteria Generale - URP - Protocollo e Contratti**

Oggetto: **INDIRIZZI AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO PERSONALE PER ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE A TEMPO DETERMINATO 18 ORE SETTIMANALI, ATTINGENDO DA GRADUATORIE A TEMPO INDETERMINATO DI ALTRO COMUNE.**

Visto tecnico

Ufficio Proponente (Servizio Segreteria Generale - URP - Protocollo e Contratti)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data 03/10/2016

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Isabella Miscali

Visto contabile

Servizio Contabilita' - Bilancio - Inventario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data 03/10/2016

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Isabella Miscali

Il presente Verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco

Dott. Alessandro Marco Defrassu

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Isabella Miscali

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata nel sito internet www.comune.ghilarza.or.it per quindici giorni consecutivi a partire dal 10/10/2016.

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Isabella Miscali