

Da presentare all'Ufficio Protocollo ed entro le ore 13:00 del 24 maggio 2019

All'Ufficio Servizi Sociali del Comune di

Ghilarza

Oggetto: Istanza di ammissione all'intervento "La famiglia cresce"; sostegno economico a favore di nuclei familiari numerosi. Annualità 2019 - D.G.R n° 8/64 del 19.02.2019.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____

il _____ residente a _____ via/piazza _____

codice fiscale _____

tel./cell. _____

trovandosi nelle condizioni di cui al programma approvato con deliberazione della Giunta regionale n° **8/64** del **19/02/2019** e con determinazione prot. n. 5168 rep. n.97 del 7 27-03-2019 dell'Assessorato Regionale dell'Igiene e sanità e dell'assistenza sociale, Direzione Generale delle politiche sociali Servizio Politiche per la famiglia e l'inclusione sociale

CHIEDE

di poter accedere al contributo destinato ai nuclei familiari residenti in Sardegna composti da 4 o più figli a carico di età compresa tra 0 e 25 anni aventi un reddito ISEE non superiore a euro 30.000,00.

A tal fine consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

che la composizione del proprio nucleo familiare quale risulta dallo stato di famiglia anagrafica e corrispondente alla dichiarazione ISEE, è la seguente:

N.	Cognome e nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Codice fiscale	Relazione di parentela
1					Richiedente
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

che nel proprio nucleo familiare, alla data di scadenza della presentazione della domanda, sono presenti **n°** ____ figli fiscalmente a carico e di età non superiore a 25 anni;

che il **valore ISEE** del nucleo familiare convivente ai sensi del D.P.C.M. 5 dicembre 2013 n. 159, introdotte dalla Legge n. 89 del 26 maggio 2016 art. 2 sexies in stato di validità è pari ad € _____,00;

che il **CODICE IBAN**, del conto corrente intestato al richiedente, sul quale accreditare il finanziamento è il seguente:

paese	Cin eur	Cin	ABI	CAB	Numero conto corrente

che nel proprio nucleo familiare sono presenti n° _____ figli con **disabilità** (*come da certificazioni sanitarie allegate*);

che le **aree prioritarie** alle quali il nucleo familiare intende destinare il contributo sono le seguenti (specificare quali):

generi di prima necessità;

istruzione scolastica;

formazione;

salute;

benessere e sport;

altro (specificare quali) _____

Dichiara altresì:

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente dal suo verificarsi, qualsiasi variazione riguardante i dati indicati nel presente modello;
- di essere consapevole che le dichiarazioni non conformi al vero comporteranno, in ogni caso, oltre all'applicazione delle sanzioni di legge, il recupero delle somme che risultassero indebitamente percepite;
- di essere a conoscenza che sui dati dichiarati ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 2000; potranno essere eseguiti controlli, diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ed effettuati, da parte della Guardia di Finanza presso gli istituti di credito e gli altri intermediari finanziari che gestiscono il patrimonio mobiliare, ai sensi dell'art 4, comma 2, del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 109, e 6, comma 3, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 maggio 1999, n. 221, e successive modificazioni;
- di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/2000, qualora da controllo delle dichiarazioni rese emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;
- di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi e ne fa uso nei casi previsti dal medesimo D.P.R., è punito ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia;
- di essere a conoscenza che i dati raccolti saranno trattati nel rispetto di quanto previsto nel Regolamento europeo n. 679/2016.

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ISTANZA:

- attestazione **ISEE** del nucleo familiare convivente rilasciato ai sensi del D.P.C.M. 5 dicembre 2013 n. 159 in corso di validità;
- copia documento di identità del richiedente in corso di validità;
- verbali o certificazioni sanitarie attestanti eventuali stati di invalidità o di handicap relativi ai figli presenti nel nucleo familiare del destinatario finale degli interventi.

Data _____

Firma

COMUNE DI GHLARZA
SETTORE SOCIO-ASSISTENZIALE

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui il Comune di Ghilarza entrerà nella disponibilità con l'affidamento della Sua pratica, Le comunichiamo quanto segue:

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Comune di Ghilarza che ha sede in Ghilarza, via Matteotti, n. 64, CAP 09074 prov (OR) .

Il Titolare può essere contattato via mail all'indirizzo info@comune.ghilarza.or.it.

Il responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Socio-assistenziale Dott.ssa Isabella Miscali.

Responsabile della Protezione dei Dati Personali

Il Comune di Ghilarza ha nominato Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD ovvero, data protection officer, DPO), l'Avv. Luca Garau, con studio in San Gavino Monreale, alla Via Santa Croce, n.13, che può essere contattato via mail al seguente indirizzo avv.luca garau@gmail.com.

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali sono trattati esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Nell'ambito di tali finalità, il trattamento può riguardare dati necessari per la gestione dei rapporti con il Comune di Ghilarza, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale o per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento può inoltre riguardare tutti i dati forniti al momento della registrazione o fruizione di servizi online.

Modalità del trattamento

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Nei casi sopra indicati il trattamento sarà effettuato osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato del trattamento o da eventuali incaricati di occasionali operazioni di manutenzione, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali forniti dagli utenti quali nome, cognome, residenza, riferimenti telefonici, indirizzo e-mail, possono essere utilizzati per altre operazioni di trattamento in ogni caso compatibili con gli scopi previsti al momento della raccolta come ad esempio l'invio, mediante posta elettronica, di comunicazioni istituzionali e di pubblica utilità.

I dati personali degli utenti che chiedono documenti o materiale informativo (newsletter, risposte a quesiti, segnalazioni copie di atti e provvedimenti, ecc.) o utilizzano servizi online (avvio di un procedimento, visura dello stato del procedimento, accesso agli atti, ecc.) sono trattati solo per eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nel solo caso in cui sia a tal fine necessario.

I dati relativi a servizi online non sono oggetto di comunicazione o diffusione, salvo che disposizioni dei legge o di regolamento dispongano diversamente.

Base giuridica del trattamento

Il Comune di Ghilarza tratta i Suoi dati personali lecitamente, laddove il trattamento rientri nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Conservazione dei dati

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di tempo necessario agli adempimenti istituzionali previsti da norme di legge o regolamento.

Comunicazione dei dati

I Suoi dati personali, limitatamente alle finalità previste dalla legge, o per le quali esiste esplicito consenso, potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche, a Banche e Istituti di Credito a Studi professionali e/o società e/o associazioni di imprese e di imprenditori che erogano a noi determinati servizi.

Diritti dell'interessato

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

- chiedere al Comune di Ghilarza l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
- richiedere ed ottenere dal Comune di Ghilarza - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);
- revocare in qualsiasi momento il consenso, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia su base volontaria, per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni, oppure particolari categorie di dati. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
- Al fine di semplificare le modalità di inoltrare e ridurre i tempi per il riscontro, si invita a presentare le eventuali richieste al Comune di Ghilarza inviandole alla mail info@comune.ghilarza.or.it;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali - www.garanteprivacy.it).

Il Titolare si riserva il diritto di modificare in tutto o in parte e in qualsiasi momento la presente Informativa Privacy anche in relazione agli obblighi di legge. Si prega di consultare di volta in volta la versione corrente per la verifica di eventuali modifiche.

TRATTAMENTO DEI DATI <u>Informativa</u> <u>effettuata</u> <u>ai _____ sensi</u> <u>dell'art. 13</u> <u>Regolamento</u> <u>(UE)</u> <u>2016/679</u> <u>(RGDP)</u>	Il sottoscritto dichiara di essere informato sul trattamento dei dati. Autorizza, pertanto, il trattamento dei dati <u>esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.</u> Ghilarza _____ Firma _____
---	--